Приложение

к распоряжению Контрольно-счетной

палаты Калманского района

Алтайского края

от 18 мая 2023 года № 17

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ В ПРОИЗВОДСТВЕ ПО ДЕЛАМ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ**

 Дата начала действия: 19.05.2023

2023 год

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения | 3 |
| 2. | Возбуждение дела об административном правонарушении | 5 |
| 3. | Протокол об административном правонарушении | 6 |
| 4. | Направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела | 10 |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение 1 | Перечень административных правонарушений |
| Приложение 2 | Протокол об административном правонарушении |
| Приложение 3 | Уведомление о времени и месте составления протокола об административном правонарушении |
| Приложение 4 | Журнал регистрации протоколов об административных правонарушениях |
| Приложение 5 | Образец сопроводительного письма о направлении материалов об административном правонарушении |

**1. Общие положения**

* 1. Методические рекомендации «Осуществление должностными лицами Контрольно-счетной палаты Калманского района Алтайского края отдельных полномочий в производстве по делам об административных правонарушениях» (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законом Алтайского края от 10.07.2002 №46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» (далее – закон Алтайского края №46-ЗС), Постановлением Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.03.2005 №5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» (далее - Постановление Пленума ВС РФ от 24.03.2005 №5), Положением о Контрольно-счетной палате Калманского района Алтайского края, утвержденным решением районного Собрания депутатов Калманского района Алтайского края от 27.12.2021 №106, с целью обеспечения единообразного подхода должностными лицами Контрольно-счетной палаты Калманского района Алтайского края (далее – Контрольно-счетная палата) к применению законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящие Методические рекомендации определяют порядок действий должностных лиц Контрольно-счетной палаты при осуществлении производства по делам об административных правонарушениях (составление протоколов об административном правонарушении, направление их в суд, в орган, должностному лицу, уполномоченным рассматривать дело об административном правонарушении), обжаловании постановлений по делу об административном правонарушении.

1.2. Согласно пункту 2 статьи 87-2.2 закона Алтайского края №46-ЗС протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 7.32.6, 15.1, 15.14 - 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частями 20, 20.1 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 КоАП РФ, при осуществлении муниципального финансового контроля вправе составлять должностные лица органов местного самоуправления: председатели, заместители председателей, аудиторы и инспекторы контрольно-счетных органов местного самоуправления.

1.3. Административным правонарушением является противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством предусмотрена административная ответственность (ст. 2.1 КоАП РФ).

При определении степени ответственности должностного лица за совершение административного правонарушения, которое явилось результатом выполнения решения коллегиального органа юридического лица, необходимо выяснять, предпринимались ли должностным лицом меры с целью обратить внимание коллегиального органа либо администрации на невозможность исполнения данного решения в связи с тем, что это может привести к совершению административного правонарушения (п. 15 Постановления Пленума ВС РФ от 24.03.2005 №5).

Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых КоАП РФ или законами субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению (ч. 2 ст. 2.1 КоАП РФ).

В соответствии с частью 3 статьи 2.1 КоАП РФ в случае совершения юридическим лицом административного правонарушения и выявления конкретных должностных лиц, по вине которых оно было совершено, по одной и той же норме привлекаются к административной ответственности как юридические лица, так и указанные должностные лица.

Под должностным лицом следует понимать лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, то есть наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в органах местного самоуправления, муниципальных организациях (ст. 2.4 КоАП РФ).

Привлечение к уголовной ответственности должностного лица не может в силу части 3 статьи 2.1 КоАП РФ служить основанием для освобождения юридического лица от административной ответственности (п. 15 Постановления Пленума ВС РФ от 24.03.2005 №5).

В соответствии со статьей 1.7 КоАП РФ лицо (должностное, юридическое), совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона, действовавшего во время совершения административного правонарушения.

За нарушение закона, действующего только в момент вынесения протокола об административном правонарушении, но не действовавшего в момент совершения правонарушения, административная ответственность исключена. Закон, устанавливающий или отягчающий административную ответственность за административное правонарушение либо иным образом ухудшающий положение лица, обратной силы не имеет.

* 1. Согласно пункту 6 части 1 статьи 24.5 КоАП РФ производство по делу об административных правонарушениях не может быть начато, а начатое подлежит прекращению в случае истечения установленных статьей 4.5 КоАП РФ сроков давности привлечения к административной ответственности.

Течение срока давности начинается на следующий день после совершения административного правонарушения, а при длящемся административном правонарушении - на следующий день после его обнаружения (ч. 2 ст. 4.5 КоАП РФ). В случае совершения административного правонарушения, выразившегося в форме бездействия, срок привлечения к административной ответственности исчисляется со дня, следующего за последним днем периода, предоставленного для исполнения соответствующей обязанности (п. 14 Постановления Пленума ВС РФ от 24.03.2005 №5).

* 1. Перечень административных правонарушений, предусмотренных КоАП РФ, по которым должностные лица Контрольно-счетной палаты уполномочены составлять протоколы об административном правонарушении, сроки давности привлечения к административной ответственности и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, приведены в приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

**2. Возбуждение дела об административном правонарушении**

2.1. В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 28.1 КоАП РФ поводом к возбуждению дела об административном правонарушении является непосредственное обнаружение должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

Дело об административном правонарушении считается возбужденным с момента составления протокола об административном правонарушении.

2.2. При наличии предусмотренного пунктом 1 части 1 статьи 28.1 КоАП РФ повода к возбуждению дела об административном правонарушении в случае, если достаточные данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, обнаружены должностным лицом Контрольно-счетной палаты, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в ходе проведения контрольного мероприятия, дело об административном правонарушении возбуждается после оформления акта контрольного мероприятия (примечание к ст. 28.1 КоАП РФ), заключения по результатам экспертно-аналитического мероприятия.

2.3. В случаях, если после выявления административного правонарушения в области бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, необходимо осуществление экспертизы или иных процессуальных действий, требующих значительных временных затрат, проводится административное расследование в соответствии со статьей 28.7 КоАП РФ.

**3. Протокол об административном правонарушении**

3.1. О совершении административного правонарушения составляется протокол в соответствии с требованиями статьи 28.2 КоАП РФ по форме согласно приложению 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

Протокол об административном правонарушении представляет собой процессуальный документ, фиксирующий фактические данные, имеющие значение для правильного разрешения дела об административном правонарушении, и содержащий, в том числе, позицию лица, в отношении которого данное дело возбуждено, и его подпись, что является средством обеспечения достоверности указанного документа (Определение Конституционного Суда РФ от 27.01.2011 №89-О-О).

При совершении должностным, юридическим лицом одновременно нескольких административных правонарушений составляются отдельные протоколы по каждому правонарушению.

Протокол об административном правонарушении (далее - Протокол) составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения (ст. 28.5 КоАП РФ), с учетом пункта 2.2 настоящих Методических рекомендаций.

В случае, если должностному лицу Контрольно-счетной палаты для составления Протокола необходимо выяснить дополнительные обстоятельства дела, либо данные о физическом лице, или сведения о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, Протокол составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения (ч. 2 ст. 28.5 КоАП РФ).

Если протокол будет составлен за пределами установленных
статей 28.5 КоАП РФ сроков, это не будет являться существенным недостатком, препятствующим рассмотрению судом, так как эти сроки не являются пресекательными (пункт 4  Постановления Пленума ВС РФ от 24.03.2005 №5).

3.2. Составление Протокола в отношении должностного лица должно осуществляться в его присутствии (ч. 3 ст. 28.2 КоАП РФ). При этом истребуются документы, содержащие сведения о нарушителе (паспорт, документ, удостоверяющий служебное положение, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе).

В отношении юридического лица составление Протокола должно осуществляться в присутствии его законного представителя. При составлении Протокола должны быть истребованы документы, подтверждающие статус юридического лица (свидетельство о регистрации и документы, содержащие указание ИНН, банковских реквизитов, а его законному представителю - паспорт, документ, удостоверяющий его служебное положение, доверенность).

Лицо, привлекаемое к административной ответственности, должно заблаговременно быть уведомлено о времени и месте составления Протокола.

Лицу, в отношении которого будет составлен Протокол, направляется уведомление о времени и месте составления протокола об административном правонарушении (далее – уведомление) по форме, приведенной в приложении 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

Уведомление вручается под расписку либо высылается посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочным с отметкой уполномоченного лица о получении документа, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения или вызова и его вручение адресату.

Лицо, в отношении которого ведется производство по делу, считается извещенным о времени и месте составления Протокола и в случае, когда из указанного им места жительства (регистрации) поступило сообщение об отсутствии адресата по указанному адресу, о том, что лицо фактически не проживает по этому адресу либо отказалось от получения почтового отправления, а также в случае возвращения почтового отправления с отметкой об истечении срока хранения.

Отсутствие в материалах административного дела доказательства надлежащего извещения должностного лица или законного представителя юридического лица о составлении Протокола влечет невозможность принятия органом, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях, постановления о назначении административного наказания.

В случае неявки лица, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении, Протокол составляется в отсутствие такого лица и в Протоколе делается соответствующая запись. Должны быть достоверные данные о том, что лицо надлежащим образом извещено о времени и месте его составления, но не явилось в назначенный срок и не уведомило о причинах неявки, или причины неявки были признаны неуважительными. Материалы, подтверждающие причины неявки вызываемого лица или его представителя, приобщаются к материалам дела.

Лицо, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении, вправе заявить ходатайство (в письменной форме) о переносе времени составления Протокола. В этом случае должностное лицо Контрольно-счетной палаты обязано немедленно рассмотреть ходатайство и о принятом решении уведомить лицо, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении, направив уведомление с указанием новой даты и времени составления Протокола (ст. 25.1 КоАП РФ).

3.3. Согласно части 2 статьи 28.2 КоАП РФ в Протоколе указываются:

- дата и место его составления;

- должность, фамилия и инициалы лица, составившего Протокол;

- сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

при привлечении к административной ответственности должностного лица организации указываются занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес организации по месту исполнения обязанностей должностного лица и контактные телефоны;

при привлечении к административной ответственности юридического лица указываются наименование и адрес юридического лица, занимаемая должность, фамилия, имя, отчество законного представителя юридического лица, его паспортные данные, контактные телефоны, дата, номер, наименование и срок действия документа, подтверждающего полномочия данного лица в качестве законного представителя;

- фамилии, имена, отчества, адреса места жительства свидетелей (в случае их наличия);

- место, время совершения и событие административного правонарушения;

- статья КоАП РФ или закона Алтайского края №46-ЗС, предусматривающая административную ответственность за данное административное правонарушение;

- объяснение должностного лица, законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении;

- иные сведения, необходимые для разрешения дела.

Протокол составляется в трех экземплярах должностным лицом Контрольно-счетной палаты, участвующим в проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, в ходе которого было установлено нарушение.

В Протоколе должны быть заполнены все графы, предусмотренные формой Протокола (исключение составляют графы о свидетелях, информация о которых заполняется при их наличии). Существенным недостатком Протокола является отсутствие данных, прямо перечисленных в части 2 статьи 28.2 КоАП РФ, и иных сведений в зависимости от их значимости для конкретного дела об административном правонарушении.

В Протоколе отражается объяснение должностного лица или законного представителя юридического лица по поводу вменяемого правонарушения. Такие объяснения могут быть получены как в самом Протоколе, так и оформлены отдельным приложением к Протоколу.

При составлении Протокола лицам, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, должностным лицом Контрольно-счетной палаты разъясняются права и обязанности, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации и статьями 25.1, 25.3, 25.4, 25.5 и 28.2 КоАП РФ, о чем делается запись в протоколе (ч. 3 ст. 28.2 КоАП РФ).

Свидетели, специалисты, эксперты при участии в деле об административном правонарушении предупреждаются об административной ответственности по статье 17.9 КоАП РФ за дачу заведомо ложных показаний, пояснений, заключений (п. 18 Постановления Пленума ВС РФ от 24.03.2005 №5).

Отсутствие таких разъяснений и предупреждений в протоколе или отдельном объяснении лица может быть признано судом нарушением, влекущим невозможность использования такого доказательства при рассмотрении дела об административном правонарушении.

3.4. После составления Протокола лицу, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении, должностным лицом Контрольно-счетной палаты предоставляется возможность ознакомления с Протоколом.

Указанное лицо вправе представить замечания по содержанию Протокола, которые к этому Протоколу прилагаются (п. 17 Постановления пленума ВАС РФ от 27.01.2003 №2 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»).

Каждый экземпляр Протокола подписывается должностным лицом Контрольно-счетной палаты, его составившим, и лицом, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении.

Должностное лицо Контрольно-счетной палаты, составившее Протокол, вносит сведения о Протоколе об административном правонарушении в Журнал регистрации протоколов об административных правонарушениях (форма – приложение 4). Каждому Протоколу присваивается номер. Нумерация Протоколов ведется в пределах года.

Копия зарегистрированного Протокола вручается под расписку лицу, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении (ч. 6 ст. 28.2 КоАП РФ).

В случае отказа от подписания Протокола лицом, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении, в Протоколе делается соответствующая запись.

Вместе с тем отказ от подписания Протокола лицом, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении, впоследствии не является препятствием для рассмотрения дела об административном правонарушении.

Если Протокол составлялся в отсутствие субъекта правонарушения, то копия Протокола направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного Протокола (ч. 4.1 ст. 28.2 КоАП РФ).

3.5. В зависимости от квалификации правонарушения к Протоколу прилагаются копии документов и материалов, подтверждающие обстоятельства правонарушения, в том числе:

* копия акта контрольного мероприятия либо заключения по результатам экспертно-аналитического мероприятия, содержащего сведения о совершении правонарушения лицом, в отношении которого Протокол был составлен;
* копии документов, содержащих указание об источнике поступления средств бюджета, в отношении которых совершено противоправное деяние;
* копии платежных документов, подтверждающих факт нарушения (заявка на оплату, платежное поручение);
* копии документов, подтверждающих полномочия лица, в отношении которого составляется Протокол либо его законного представителя на подписание Протокола (приказ или решение о назначении на должность, копия должностного регламента либо служебного контракта, трудового договора, доверенность и т.п.);
* копии документов, содержащих сведения о личности лица, в отношении которого составляется Протокол (листы паспорта, где указаны сведения: о дате и месте выдачи, месте регистрации, о семейном положении, о наличии детей).

К Протоколу приобщаются копии документов, заверенные уполномоченными должностными лицами организации. Нормативные правовые акты и выдержки из них не заверяются. Документы заверяются полистно или после прошивки в месте заклейки сшивной нити. При заверении делается надпись «Копия верна», указывается наименование должности заверяющего лица, ставится его подпись с расшифровкой. На подпись ставится круглая (гербовая) печать организации. Оттиск печати должен захватывать часть наименования должности лица, заверившего документ.

К Протоколу, предназначенному для лица, в отношении которого составлен указанный Протокол, материалы и копии документов не прилагаются.

**4. Направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела**

4.1. Должностное лицо, составившее Протокол, формирует административный материал и подготавливает сопроводительное письмо в суд (образец - приложение 5).

4.2. Протокол с приложенными к нему документами передается нарочно или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении судье, уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении, в течение трех суток с момента составления Протокола (ч. 1 ст. 28.8 КоАП РФ).

Дело об административном правонарушении рассматривается по месту его совершения. По ходатайству лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, дело может быть рассмотрено по месту жительства данного лица (ч. 1 ст. 29.5 КоАП РФ).

4.3. В случае, если Протокол составлен неправомочным лицом, либо когда Протокол или другие материалы оформлены неправильно, материалы представлены неполно, судья на основании пункта 4 части 1 статьи 29.4 КоАП РФ выносит определение о возвращении Протокола и других материалов дела в Контрольно-счетную палату или должностному лицу Контрольно-счетной палаты, которым составлен Протокол.

Недостатки Протокола и других материалов дела об административном правонарушении устраняются в срок не более трех суток со дня их поступления (получения) от судьи. Материалы дела об административном правонарушении с внесенными в них изменениями и дополнениями возвращаются судье в течение суток со дня устранения соответствующих недостатков (ч. 3 ст. 28.8 КоАП РФ).

4.4. Частью 1.1 статьи 30.1 КоАП РФ должностным лицам, уполномоченным в соответствии со статьей 28.3 КоАП РФ составлять протокол об административном правонарушении, предоставлено право обжаловать вынесенное судьей постановление по делу об административном правонарушении в вышестоящий суд.

Пленум Верховного Суда РФ в Постановлении от 24.03.2005 №5 указал, что «к таким лицам относится любое должностное лицо органа, выявившего правонарушение, и уполномоченное в соответствии со статьей 28.3 КоАП РФ составлять протоколы о данных административных правонарушениях (как непосредственно составившее этот протокол, так и его не составлявшее). Однако названные должностные лица не обладают правом на обжалование указанного постановления в порядке надзора (ст. 30.12 КоАП РФ).».

4.5. Контроль за принятием решения по результатам рассмотрения судьей, уполномоченным рассматривать дело об административном правонарушении, а также учет протоколов об административных правонарушениях, осуществляются должностным лицом, составившим Протокол.

Приложение 1

к Методическим рекомендациям

Перечень административных правонарушений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статья КоАП | Содержание статьи | Административное наказание | Давность привлече­ния к адми­нистратив­ной ответ­ственности | Орган, упол­номоченный рассматри­вать дело об администра­тивном пра­вонарушении |
| Для должностных лиц | Для юридических лиц |
| АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ, ПОСЯГАЮЩИЕ НА ПРАВА ГРАЖДАН |
| Статья 5.21. Несвоевремен­ное перечисление средств избирательным комиссиям, комиссиям референдума, кандидатам, избирательным объединениям, инициативным группам по проведению референдума, иным группам участников референдума | Неперечисление, а равно перечисление в неполном объеме или с нарушением установленных [законом](http://ivo.garant.ru/#/multilink/12125267/paragraph/702/number/0:0) сроков органом исполнительной власти, органом местного самоуправления, наделенными соответствующими полномочиями по перечислению средств, кредитной организацией, отделением связи средств избирательным комиссиям, комиссиям референдума, кандидатам, избирательным объединениям, инициативным группам по проведению референдума, иным группам участников референдума | Штраф от 30 до 50 тысяч рублей |  | 1 год | Мировой судья |
| АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ СОБСТВЕННОСТИ |
| Статья 7.32.6. Заведомо ложное экспертное заключение в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Дача экспертом, экспертной организацией, уполномоченным представителем экспертной организации заведомо ложного экспертного [заключения](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446209/e01aa1d10c7a2aeee4843069e7c0e09f716298fc/#dst1100) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, если это действие не содержит уголовно наказуемого [деяния](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446198/3c02bd58683f13f3c87cae5fbd02cca31aa413f4/#dst2518) | Штраф от 30 тысяч до 50 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 6 месяцев до 1 года | Штраф от 100 тысяч до 150 тысяч рублей | для юриди­ческих лиц - 60 кален­дарных дней(если дело рассматри­вал судья - 90 кален­дарных дней)для должно­стных лиц - 1 год | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ В ОБЛАСТИ ФИНАНСОВ |
| Статья 15.1. Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций, а также нарушение требований об использовании специальных банковских счетов | 1. Нарушение порядка работы с денежной наличностью и [порядка](https://base.garant.ru/70664762/)ведения кассовых операций, выразившееся в осуществлении расчетов наличными деньгами с другими организациями сверх установленных [размеров](https://base.garant.ru/149999/), неоприходовании (неполном оприходовании) в кассу денежной наличности, несоблюдении порядка хранения свободных денежных средств, а равно в накоплении в кассе наличных денег сверх [установленных лимитов](https://base.garant.ru/70664762/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#block_1000) | Штраф от 4 тысяч до 5 тысяч рублей | Штраф от 40 тысяч до 50 тысяч рублей | 60 календарных дней | Мировой судья |
| 2. Нарушение платежными агентами, осуществляющими деятельность в соответствии с [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12167401/) от 3 июня 2009 года N 103-ФЗ "О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами", банковскими платежными агентами и банковскими платежными субагентами, осуществляющими деятельность в соответствии с [Федеральным законом](https://base.garant.ru/12187279/) "О национальной платежной системе", обязанностей по сдаче в кредитную организацию полученных от плательщиков при приеме платежей наличных денежных средств для зачисления в полном объеме на свой специальный банковский счет (счета), а равно неиспользование платежными агентами, поставщиками, банковскими платежными агентами, банковскими платежными субагентами специальных банковских счетов для осуществления соответствующих расчетов | Штраф от 4 тысяч до 5 тысяч рублей | Штраф от 40 тысяч до 50 тысяч рублей |  |
| Статья 15.14. Нецелевое использование бюджетных средств | [Нецелевое](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/96aa67ecbc2ef54a75055df3b635ed4cf7a9b760/#dst3765) использование бюджетных средств, выразившееся в направлении средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплате денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, или в направлении средств, полученных из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, на цели, не соответствующие целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, если такое действие не содержит уголовно наказуемого [деяния](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446198/2f03d6f5caa72ecd6b7296dcb862dd953b3ad400/#dst103045) | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 3 лет | Штраф в размере от 5 до 25 процентов суммы средств, полученных из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, использованных не по целевому назначению | 2 года | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| Статья 15.15. [Невозврат](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/5183ba1bd299a631fd4b23b311d1af3c19d68ec5/#dst3769) либо несвоевременный возврат бюджетного кредита | 1. Невозврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету бюджетной системы Российской Федерации | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| 2. Невозврат бюджетного кредита, предоставленного юридическому лицу | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей | Штраф в размере от 5 до 25 процентов суммы бюджетного кредита, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. |
| 3. Возврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету бюджетной системы Российской Федерации, с нарушением срока возврата | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  |
| 4. Возврат бюджетного кредита, предоставленного юридическому лицу, с нарушением срока возврата | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей | Штраф в размере от 2 до 12 процентов суммы бюджетного кредита, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| Статья 15.15.1. [Неперечисление](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/a00d6f5ca35871ac80a69a7e4eee0d4e12a92071/%22%20%5Cl%20%22dst3771) либо несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом | 1. Неперечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным бюджету бюджетной системы Российской Федерации | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей. |  | 2 года | Мировой судья |
| 2. Неперечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным юридическому лицу | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей | Штраф в размере от 5 до 25 процентов суммы платы за пользование бюджетным кредитом, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. |
| 3. Перечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным бюджету бюджетной системы Российской Федерации, с нарушением срока | Штраф в размере от 5 тысяч до 15 тысяч рублей |  |
| 4. Перечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным юридическому лицу, с нарушением срока | Штраф в размере от 5 тысяч до 15 тысяч рублей | Штраф в размере от 2 до 12 процентов суммы платы за пользование бюджетным кредитом, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. |
| Статья 15.15.2. [Нарушение](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/91e5e765bd94af5a103ab71f8d10a56bf6bfbe45/#dst3773) условий предоставления бюджетного кредита | 1. Нарушение кредитором условий предоставления бюджетного кредита, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  | 2 года | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| 2. Нарушение заемщиком условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного бюджету бюджетной системы Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  |
| 3. Нарушение заемщиком условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного юридическому лицу, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей | Штраф в размере от 2 до 12 процентов суммы полученного бюджетного кредита | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.3. На­рушение порядка и (или) условий предоставления межбюджетных трансфертов | 1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим межбюджетные трансферты, порядка и (или) условий предоставления межбюджетных трансфертов, за исключением случаев, предусмотренных [частью 2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/4f48045becea70dbdfb260b20583f9ec0077bef5/#dst7849) настоящей статьи и [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  | 2 года | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| 2. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим межбюджетные субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, порядка и (или) условий предоставления межбюджетных субсидий, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  |
| 3. Нарушение финансовым органом, главным распорядителем (распорядителем) или получателем средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты, порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  |
| Статья 15.15.4. [Нарушение](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/327fc0043433f7ed2ac3a452c815a5a9f73b1823/) условий предоставления бюджетных инвестиций | 1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, осуществляющими бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности или предоставляющими бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, бюджетным или автономным учреждением либо государственным (муниципальным) унитарным предприятием (в части переданных им в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности) порядка осуществления бюджетных инвестиций или порядка предоставления бюджетных инвестиций либо неисполнение ими решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или решения о предоставлении бюджетных инвестиций, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  | 2 года | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| 2. Нарушение юридическим лицом, которому предоставлены бюджетные инвестиции, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей | Штраф в размере от 2 до 12 процентов суммы полученной бюджетной инвестиции | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.5. [Нарушение](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/f17ce660b53c24fdca6a5081b6daa4d4957043fe/) условий предоставления субсидий | 1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  | 2 года | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| 1.1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств или получателем бюджетных средств, предоставляющими субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, порядка предоставления указанных субсидий либо неисполнение ими решения о предоставлении субсидий, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  |
| 2. Нарушение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, являющимися получателями субсидий, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей | Штраф в размере от 2 до 12 процентов суммы полученной субсидии | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.5-1. Невыполнение государственного (муниципального) задания | 1. Невыполнение [государственного (муниципального)](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/98fb008eca1e2f13f66ab5ec498e60445050880d/#dst1370) задания | предупреждение или наложение административного штрафа в размере от 100 до 1 тысячи рублей |  | 2 года |  |
| 2. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/cc7ea0127e691711c424b441ac5d62da155b6bde/#dst7858) настоящей статьи | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  |
| Статья 15.15.6. Нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности | 1. Непредставление или представление с нарушением сроков, установленных [законодательством](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_421052/5864bb6f56b1eb0fb1ada8aac90fa2990e8ef58b/#dst100120) Российской Федерации о бухгалтерском учете, бюджетным [законодательством](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/f6a0dff3e686025ede7261633db9673ac0c272dc/#dst2672) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| 2. Нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, повлекшее представление бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, содержащей незначительное искажение показателей бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо нарушение [порядка](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330071/aeead0527b64238e940cad6f4611fd3a8f547fae/#dst100019) составления (формирования) консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности, повлекшее незначительное искажение показателей этой отчетности или не повлекшее искажения показателей этой отчетности | предупреждение или наложение административного штрафа в размере от 1 тысячи до 5 тысяч рублей |  |  |  |
| 3. Нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, повлекшее представление бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, содержащей значительное искажение показателей бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо нарушение порядка составления (формирования) консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности, повлекшее значительное искажение показателей этой отчетности | Штраф в размере от 5 тысяч до 15 тысяч рублей |  |  |  |
| 4. Грубое нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению либо представлению бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо грубое нарушение порядка составления (формирования) консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния | Штраф в размере от 15 тысяч до 30 тысяч рублей |  |  |  |
| 5. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/e0cdaea85fc0a2f03e88a7c7da45771d6f196bde/#dst8551) настоящей статьи | Штраф в размере от 5 тысяч до 15 тысяч рублей |  |  |  |
| 6. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/e0cdaea85fc0a2f03e88a7c7da45771d6f196bde/#dst8553) настоящей статьи | Штраф в размере от 15 тысяч до 30 тысяч рублей |  |  |  |
| 7. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 4](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/e0cdaea85fc0a2f03e88a7c7da45771d6f196bde/#dst8555) настоящей статьи | Штраф в размере от 30 тысяч до 50 тысяч рублей |  |  |  |
| Статья 15.15.7. Нарушение порядка формирования и представления (утверждения) сведений (документов), используемых при составлении и рассмотрении проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств [порядка](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_443118/1683107b528958616ecffcb7ca5bd4aa5e2ece7f/#dst100018) формирования и (или) представления обоснований бюджетных ассигнований | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| 2. Нарушение казенным учреждением [порядка](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/fbf0c6f7700b73ae57184424f22310741922b090/#dst3193) составления, утверждения и ведения бюджетных смет | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  |
| 3. Нарушение более чем на десять рабочих дней получателем бюджетных средств установленных сроков постановки на учет бюджетных и (или) денежных обязательств либо сроков внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное и (или) денежное обязательство | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  |
| Статья 15.15.8. Нарушение запрета на предоставление бюджетных кредитов и (или) субсидий | [Нарушение](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/58dfb94af2d30178f6bfdd70fad25ec5a89377cd/#dst3184) запрета на предоставление казенному учреждению бюджетных кредитов и (или) субсидий | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.9. Несоответствие бюджетной росписи сводной бюджетной росписи | Несоответствие бюджетной росписи сводной бюджетной росписи, за исключением случаев, когда такое несоответствие допускается Бюджетным кодексом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.10. Нарушение [порядка](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/15d7c58c01bf75dcd6cf84a008bfef761ba731eb/#dst102970) принятия бюджетных обязательств | Принятие бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств, за исключением случаев, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.11. Нарушение сроков распределения, отзыва либо доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств | Несвоевременные распределение, отзыв либо доведение до распорядителей или получателей бюджетных средств бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.12. Нарушение запрета на размещение бюджетных средств | Нарушение запрета на размещение и (или) [порядка](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/dd77bdaf3367360c517972cbff1f2a0a18fed167/#dst102971) размещения бюджетных средств на банковских депозитах либо запрета на передачу их в доверительное управление | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  | 2 года | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| Статья 15.15.13. Нарушение сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга | Нарушение сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  | 2 года | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| Статья 15.15.14. Нарушение срока направления информации о результатах рассмотрения дела в суде | Несоблюдение главным распорядителем бюджетных средств, представлявшим в суде интересы Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, [срока](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/29cac2ef42b1d57cb54db887d81b9f1c79d6192e/) направления в соответствующий финансовый орган информации о результатах рассмотрения дела, о наличии оснований и результатах обжалования судебного акта | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.15. Нарушение порядка формирования государственного (муниципального) задания | Нарушение [порядка](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_444781/98fb008eca1e2f13f66ab5ec498e60445050880d/#dst1370) формирования и (или) финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 15.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fb02f16e1feea3d7eb3a786983e1ae93e9ad5f68/#dst4383) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей |  | 2 года | Мировой судья |
| Статья 15.15.16. Нарушение исполнения платежных документов и представления органа Федерального казначейства | 1. Неисполнение или несвоевременное исполнение банком или иной кредитной организацией платежных документов на перечисление средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением доходов, контроль за исчислением, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) которых в бюджеты осуществляют налоговые органы, таможенные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами и органы, уполномоченные на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов), либо на перечисление средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей | Штраф в размере от 1 до 5 процентов суммы средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 2 года | Мировой судья |
| 2. Неисполнение банком или иной кредитной организацией представления органа Федерального казначейства о приостановлении операций по счетам, открытым казенным и бюджетным учреждениям в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, либо по счетам в валюте Российской Федерации по учету средств бюджетов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), открытым финансовым органам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) | Штраф в размере от 10 тысяч до 30 тысяч рублей | Штраф в размере от 1 до 5 процентов суммы средств незаконно произведенных операций |
| АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ ПРОТИВ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ |
| Статья 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль | 1. Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), государственный финансовый контроль, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль | Штраф в размере от 2 тысяч до 4 тысяч рублей |  | 60 календарных дней(если дело рассматривал судья - 90 календарных дней) | Мировой судья |
| Статья 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля | 1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа государственного финансового контроля, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля, органа муниципального финансового контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок, за исключением случаев, предусмотренных [частью 4 статьи 14.24](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/7d11e283c417dde451585f82d7b51ccf0a70dfd9/#dst3777), [частью 9 статьи 15.29](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/f7a73ccddc3a88c1cb716bbc7101cc6d315fe443/#dst2886) и [статьей 19.4.2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/0ff6dc8e71b0e8df9c1d8efae456e40f878903ee/#dst6546) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 2 тысяч до 4 тысяч рублей | Штраф в размере от 5 тысяч до 10 тысяч рублей | должностные лица - 90 календарных дней юридические лица - 90 календарных дней | Мировой судья |
| 2. Действия (бездействие), предусмотренные [частью 1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/439712dfa4cd0500b50fab674ff8a8f089ca53f8/#dst2775) настоящей статьи, повлекшие невозможность проведения или завершения проверки | Штраф в размере от 5 тысяч до 10 тысяч рублей | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей |
| 3. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного [частью 2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/439712dfa4cd0500b50fab674ff8a8f089ca53f8/#dst2777) настоящей статьи | Штраф в размере от 10 тысяч до 20 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 6 месяцев до 1 года | от 50 тысяч до 10 тысяч рублей | 1 год | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| Статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль | 20. Невыполнение в установленный срок законного предписания (представления) органа государственного (муниципального) финансового контроля | Штраф в размере от 20 тысяч до 50 тысяч рублей или дисквалификация на срок от 1 года до 2 лет |  | 1 год | Мировой судьяРайонный суд – в случае дисквалификации должностного лица |
| 20.1. Повторное совершение должностным лицом административного правонарушения, предусмотренного [частью 20](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/c9540220757eaa24167e7288784ad40b4c8de5db/#dst6689) настоящей статьи | дисквалификация сроком на 2 года |  |
| Статья 19.6. Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения | Непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения | Штраф в размере от 4 тысяч до 5 тысяч рублей |  | 90 календарных дней | Мировой судья |
| Статья 19.7. Непредставление сведений (информации) | Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 6.16](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/f9c1d5460f82b8045510bf3201e9b1a45ce4a233/#dst3750), [частью 2 статьи 6.31](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/a621b307f623dcfa5026243000e614be52b582c4/#dst5235), [частями 1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/2f05422c4ff79c451be86e7d3a323058397d4bbe/#dst5677), [2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/2f05422c4ff79c451be86e7d3a323058397d4bbe/#dst5679) и [4 статьи 8.28.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/2f05422c4ff79c451be86e7d3a323058397d4bbe/#dst5683), [статьей 8.32.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/fa89123391ac1714b37e30b0b071d0751a1f8fb0/#dst7641), [частью 1 статьи 8.49](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/47dd24169c153d7afc85d015a85dc0cc5c4f6dae/#dst8843), [частью 5 статьи 14.5](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/3824bbacc6e85f19f12895b0ee20f3bbae92f439/#dst7294), [частью 4 статьи 14.28](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/ce4dd25fddfdd22cb8e63e73a9f893a65a261114/#dst2078), [частью 1 статьи 14.46.2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/ea2333790ef2f035333d4ed7b2d9e23a105d66ce/#dst7879), [статьями 19.7.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/2f15b43841cfb14e56ef9075903759719c29503b/#dst788), [19.7.2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/15e12aa4e6d1090ac2641a30768390ebd8734309/#dst1053), [19.7.2-1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/4106a3cc49b4d7ea2122ae0cf893852e22bf2bb9/#dst5274), [19.7.3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/1ff600878726e1814bd31769c9c9c37550557014/#dst1293), [19.7.5](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/6e6f4af781a39112f6abd9840f446cc8e6a3a03b/#dst2165), [19.7.5-1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/df14c21b001f0846973868efa2fa82972393f02d/#dst2230), [19.7.7](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/bf4b73c24bfbe5083656e7af49a457c2522097d8/#dst7351), [19.7.8](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/90d8102810043c8a84de1adc5312728afda983bd/#dst4702), [19.7.9](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/d537805e1176b05aac871acaab7881a5dea09e7d/#dst5099), [19.7.12](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/32d605afe002514f54e91a8121271b8e5ff4506c/#dst6747), [19.7.13](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/abdc1d490927d6f20ff258a43bf05c8425f7063c/#dst7622), [19.7.14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/da20806052294423bff85545e83f5d7203fcd281/#dst8157), [19.7.15](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/27e6d83b1a783bdbd4c3ee2132184354b7cd2280/#dst9493), [19.8](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/8298490c4b0419a8f696301e5547c140ad88dd0a/#dst101627), [19.8.3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/41ee98ef9b68c90fdee589718466b505762f9caa/#dst5427), [частями 2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/1216f68ce6aaa76e9eddfeef6e07f3a5b8785f2a/#dst10151), [7](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/1216f68ce6aaa76e9eddfeef6e07f3a5b8785f2a/#dst10161), [8](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/1216f68ce6aaa76e9eddfeef6e07f3a5b8785f2a/#dst10163) и [9 статьи 19.34](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446203/1216f68ce6aaa76e9eddfeef6e07f3a5b8785f2a/#dst10165) настоящего Кодекса | Штраф в размере от 300 до 500 рублей | Штраф в размере от 3 тысяч до 5 тысяч рублей | 90 календарных дней | Мировой судья |

Приложение 2

к Методическим рекомендациям

Протокол N ПА- \_\_\_\_\_\_\_

об административном правонарушении

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с. Калманка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

в соответствии с частью 1 статьи 28.2 и пунктом 3 части 5 статьи 28.3

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил

настоящий протокол о совершении административного правонарушения.

 Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы, должность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

семейное положение, адрес регистрации по месту жительства, месту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пребывания, документ, удостоверяющий личность, сведения о привлечении

ранее в административной ответственности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Указанные сведения подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном

правонарушении)

 Сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование, юридический и фактический адрес, ИНН, банковские

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты, должность, фамилия, имя, отчество руководителя, телефон,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя,

сведения о привлечении ранее в административной ответственности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Указанные сведения подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись законного представителя юридического лица, в отношении которого

возбуждено дело об административном правонарушении)

 Сведения об обстоятельствах совершения административного правонарушения.

 При проведении контрольного мероприятия в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес объекта контрольного мероприятия)

установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место, время совершения и событие административного

правонарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Административная ответственность за данное административное правонарушение предусмотрена статьей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

 Сведения о свидетелях и потерпевших (если имеются):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилии, имена, отчества, адреса места жительства свидетелей

и потерпевших)

которым разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьями 25.2 и 25.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подписи свидетелей, потерпевших)

 При составлении протокола об административном правонарушении физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.1, 25.4, 25.5 и 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи физического лица или законного представителя юридического лица,

в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении)

 При составлении протокола об административном правонарушении присутствовал защитник физического лица или юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, инициалы защитника, сведения о документе,

подтверждающим полномочия)

 Объяснения физического лица или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(объяснения либо ссылка на приложение к протоколу)

 Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, предоставлена возможность ознакомления с протоколом об административном правонарушении.

 Объяснения и замечания указанных лиц по содержанию протокола:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(объяснения либо ссылка на приложение к протоколу)

 К протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечень приложений)

Должностное лицо личная подпись инициалы и фамилия

составившее протокол

Физическое лицо (должность)

или законный представитель

юридического лица, в отношении

которого возбуждено дело об

административном правонарушении личная подпись инициалы и фамилия

Копию протокола получил:

Физическое лицо (должность)

или законный представитель

юридического лица, в отношении

которого возбуждено дело об

административном правонарушении личная подпись инициалы и фамилия

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание. В случае неявки физического лица, или законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в их отсутствие. Копия протокола об административном правонарушении направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного протокола.

Протокол об административном правонарушении подписывается должностным лицом, его составившим, физическим лицом или законным представителем юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении. В случае отказа указанных лиц от подписания протокола, а также в случае, предусмотренном частью 4.1 статьи 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в нем делается соответствующая запись.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

Приложение 3

к Методическим рекомендациям

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

659040, Россия, Алтайский край, Калманский район, с. Калманка, ул. Ленина, 26 Тел: 8-923-721-12-33 еmail: ksp2246@mail.ru

ОГРН 1062201001114 ИНН/КПП 2246004270/224601001

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**(извещение)**

**о времени и месте составления протокола**

 **об административном правонарушении**

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностному лицу или гражданину, или законному представителю юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 куда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим уведомляю, что должностное лицо Контрольно-счетной палаты Калманского района Алтайского края, уполномоченное на составление протокола об административном правонарушении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *( ФИО должностного лица)*

при проведении контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование мероприятия)*

выявило в действиях (бездействии) должностного лица (юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *( должность, ФИО должностного лиц или наименование юридического лица)*

признаки состава административного правонарушения, ответственность за совершение которого предусмотрена ч. \_\_ ст.\_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП), выразившегося в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается существо правонарушения)*

Вам надлежит явиться «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут в Контрольно-счетную палату Калманского района Алтайского края по адресу: Россия, Алтайский край, Калманский район, с. Калманка, ул. Ленина, 26 на составление и подписание протокола об административном правонарушении, либо направить представителя (защитника) с надлежащим образом оформленными полномочиями в соответствии со статьей 25.5 КоАП.

В случае неявки в указанный срок должностного лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или его защитника, или законного представителя (защитника) юридического лица с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в производстве по делу об административном правонарушении, со всеми правами, предусмотренными статьей 25.5 КоАП, протокол об административном правонарушении будет составлен в отсутствие указанных лиц.

 В соответствии с частью 1 статьи 25.1 КоАП лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП.

 В соответствии с частью 4 статьи 25.5 КоАП защитник допускаются к участию в производстве по делу об административном правонарушении с момента возбуждения дела об административном правонарушении.

 В соответствии со ст. 51 Конституция Российской Федерации никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом (часть 1); федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания (часть 2).

Примечание. Необходимо иметь при себе паспорт.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, возбуждающего адм. производство)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы) (подпись

Отметка о дате вручения (направления по почте) уведомления (извещения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление (извещение) получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество) (дата) (подпись)

Приложение 4

к Методическим рекомендациям

Журнал регистрации протоколов об административных правонарушениях

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_\_ л.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № протокола | Должность, ФИО лица составившего протокол | Дата, место составления протокола | Должность, ФИО лица совершившего административное правонарушение | Статья закона, предусматривающего административную ответственность | Дата принятия решения по делу об административном правонарушении | Результат рассмотрения дела об административном правонарушении | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 5форма сопроводительного письма о направлении протокола об административном правонарушении и иных документов, устанавливающих наличие события административного правонарушения, в суд для рассмотренияк Методическим рекомендациям  |

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

659040, Россия, Алтайский край, Калманский район, с. Калманка, ул. Ленина, 26 Тел: 8-923-721-12-33 еmail: ksp2246@mail.ru

ОГРН 1062201001114 ИНН/КПП 2246004270/224601001

(наименование суда, мирового судьи)

(адрес суда, мирового судьи)

(должность, ФИО лица, направляющего материалы

в суд/мировому судье)

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 В соответствии с частью статьи 23.1, статьей 28.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) направляю на рассмотрение протокол об административном правонарушении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , составленный в отношении

 (дата составления протокола) (номер протокола)

(наименование юридического лица/должность, ФИО лица, в отношении которого ведется производство по делу об

административном правонарушении)

\_\_\_\_

совершившего административное правонарушение, предусмотренное статьей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КоАП РФ.

Учитывая специфику законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края, регулирующих бюджетные правоотношения, при рассмотрении дела прошу вызвать в качестве свидетеля должностное лицо Контрольно-счетной палаты Калманского района Алтайского края .

 (должность, ФИО должностного лица контрольно-счетного органа)

Реквизиты для перечисления штрафа:

|  |  |
| --- | --- |
| КБК (код бюджетной классификации) |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Получатель платежа |  |
| Банк получателя платежа |  |
| БИК |  |
| р/с |  |
| ОКТМО |  |
| УИН (уникальный идентификатор начисления) |  |
| Назначение платежа | Перечисление административного штрафа по постановлению о наложении административного взыскания (штрафа) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ |

Приложение на \_\_ листах:

1. Протокол об административном правонарушении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_;

2. Распоряжение Контрольно-счетной палаты Калманского района Алтайского края «О проведении контрольного мероприятия» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_;

1. \*

\*Иные документы, устанавливающие наличие события административного правонарушения, виновность лица, привлекаемого к административной ответственности, а также иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)