**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КАЛМАНСКОГО РАЙОНА,**

**ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ**

ПРИКАЗ № 51

с.Калманка  24 августа 2021 г

 Об утверждении Порядка составления

и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей

главных распорядителей средств районного

бюджета (главных администраторов

источников финансирования дефицита

районного бюджета).

В соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета).

2. Приказ от 28.12.2010г № 54 считать утратившим силу.

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации Калманского района в сети интернет в разделе /Экономика и Финансы/.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

Председатель комитета                                                Т.А.Чугузова

Утвержден

Приказом председателя комитета

 администрации Калманского района

по финансам, налоговой и кредитной

 политике от 24.08.2021г № 51

Порядок

Составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета)

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета) (далее - "Порядок") разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения районного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета (далее - "Сводная бюджетная роспись"), бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - "Бюджетные росписи"), включая внесение изменений в них в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением районного Собрания депутатов Калманского района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - "Решение о районном бюджете").

I. Состав сводной бюджетной росписи районного бюджета,

порядок ее составления и утверждения

1.1. Сводная бюджетная роспись составляется комитетом администрации Калманского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике (далее - "Комитет") в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждается председателем Комитета не позднее чем за 5 дней до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Сводная бюджетная роспись составляется на очередной финансовый год (с поквартальным распределением ассигнований) и плановый период и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам районного бюджета в разрезе главных распорядителей средств районного бюджета, включенных в ведомственную структуру расходов районного бюджета, и классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов (группа, подгруппа, элемент);

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита районного бюджета в разрезе кодов источников финансирования дефицита районного бюджета классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Показатели утвержденной Сводной бюджетной росписи должны соответствовать Решению о районном бюджете.

1.2. Показатели поквартального распределения бюджетных ассигнований на очередной финансовый год доводятся Комитетом до главных распорядителей средств районного бюджета уведомлениями по формам согласно [приложениям 1](#P130) и [2](#P198) к настоящему Порядку в течение 2 рабочих дней после вступления в силу Решения о районном бюджете.

1.3. На основании доведенных показателей распределения бюджетных ассигнований на очередной финансовый год ([приложения 1](#P130) и [2](#P198)) главные распорядители средств районного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета в течение 7 рабочих дней после вступления в силу Решения о районном бюджете формируют проекты Бюджетных росписей в разрезе кодов классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода (группа, подгруппа, элемент) и кодов классификации источников финансирования дефицита районного бюджета согласно [приложениям 3](#P265) и [4](#P351) к настоящему Порядку и направляют их в Комитет.

1.4. На основании проектов Бюджетных росписей, полученных от главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита к районного бюджета) ([приложения 3](#P265) и [4](#P351)), бюджетный отдел в течение 4 рабочих дней формирует уведомления о бюджетных ассигнованиях согласно [приложениям 5](#P425) и [6](#P511) к настоящему Порядку.

1.5. На основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год и на плановый период ([приложения 5](#P425) и [6](#P511)) бюджетный отдел формирует Сводную бюджетную [роспись](#P597) согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Уведомления о бюджетных ассигнованиях ([приложения 5](#P425) и [6](#P511)) доводятся бюджетным отделом до главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета) после утверждения сводной бюджетной росписи, но не позднее чем за 5 дней до начала очередного финансового года.

II. Формирование и ведение бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования дефицита районного

бюджета)

2.1. На основании доведенных уведомлений о бюджетных ассигнованиях ([приложения 5](#P425) и [6](#P511)) главные распорядители средств районного бюджета (главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета) формируют Бюджетные росписи в порядке, аналогичном формированию Сводной бюджетной [росписи](#P720) по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

Утверждение Бюджетной росписи и внесение изменений в нее в соответствии со статьей 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется главным распорядителем средств районного бюджета (главным администратором источников финансирования дефицита районного бюджета).

2.2. Показатели Бюджетной росписи доводятся до подведомственных получателей средств районного бюджета (администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета) до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Показатели Бюджетной росписи, изменения показателей бюджетной росписи по межбюджетным трансфертам (дотаций, субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов), предоставляемым другим бюджетам, доводятся главными распорядителями средств районного бюджета до получателей межбюджетных трансфертов уведомлением по расчетам между бюджетами по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.4. Перераспределение межбюджетных трансфертов между бюджетами сельских поселений осуществляется главными распорядителями средств районного бюджета на основании нормативно - правовых актов администрации Калманского района с последующим внесением изменений в Решение о районном бюджете.

III. Ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета

3.1. Ведение Сводной бюджетной росписи осуществляет Комитетом посредством внесения изменений в показатели Сводной бюджетной росписи.

3.2. При принятии решения о внесении изменений в Решение о районном бюджете бюджетный отдел в течение 3 рабочих дней после вступления указанного решения в силу на основании справок-уведомлений об изменении Сводной бюджетной росписи, направленных главными распорядителями средств районного бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета) согласно [приложениям 9](#P843) и [10](#P937) к настоящему Порядку, представляют в бюджетный отдел уведомления об изменении бюджетных ассигнований согласно [приложениям 11](#P1012) и [12](#P1098) к настоящему Порядку.

3.3. Внесение изменений в Сводную бюджетную роспись в ходе исполнения районного бюджета по иным основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением о районном бюджете, осуществляется Комитетом на основании уведомлений об изменении бюджетных ассигнований ([приложения 11](#P1012) и [12](#P1098)), сформированных согласно справок-уведомлений об изменении Сводной бюджетной росписи, представленных главными распорядителями средств районного бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета) ([приложения 9](#P843) и [10](#P937)).

3.4. Для внесения изменений в Сводную бюджетную роспись в текущем месяце главные распорядители средств районного бюджета (главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета) в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания текущего месяца представляют в Комитет справку-уведомление об изменении Сводной бюджетной росписи ([приложения 9](#P843) и [10](#P937)) с обоснованием внесения изменений в разрезе кодов классификации расходов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов (группа, подгруппа, элемент) и источников финансирования дефицита районного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета (главному администратору источников финансирования дефицита районного бюджета) с принятием обязательств о недопущении образования кредиторской задолженности.

Бюджетный отдел в целях внесения изменений в Сводную бюджетную роспись рассматривает справки-уведомления об изменении Сводной бюджетной росписи ([приложения 9](#P843) и [10](#P937)), представленные главными распорядителями средств районного бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета), и в случае принятия положительного решения о внесении изменений в Сводную бюджетную роспись представляет не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания месяца в отдел исполнения районного бюджета уведомление об изменении бюджетных ассигнований ([приложения 11](#P1012) и [12](#P1098)), а также доводит данное уведомление до главных распорядителей средств районного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета). В уведомлении об изменении бюджетных ассигнований ([приложения 11](#P1012) и [12](#P1098)) по строке "Дополнительные указания" обязательно указываются реквизиты Справки-уведомления главного распорядителя средств районного бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита районного о бюджета), в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств (главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета) дополнительно указывается правовой акт, на основании которого изменяются ассигнования.

Справка-уведомление об изменении Сводной бюджетной росписи, представленная главными распорядителями средств районного бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета), рассматривается бюджетным отделом в течение месяца со дня ее представления.

3.5. В случае изменения состава и полномочий (функций) главных распорядителей средств районного бюджета, подведомственных им учреждений (главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета) предложения по внесению изменений в Сводную бюджетную роспись представляются главными распорядителями средств районного бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета) в разрезе кодов классификации расходов бюджетов (источников финансирования дефицита бюджета), согласованные в установленном порядке принимающей и передающей сторонами в пределах годовых бюджетных ассигнований, утвержденных Решением о районном бюджете.

3.6. По итогам текущего финансового года бюджетный отдел формирует уточненную Сводную бюджетную роспись, которая утверждается председателем Комитета.

IV. Внесение изменений в бюджетную роспись

4.1. Изменение показателей, утвержденных Бюджетной росписью по расходам (источникам финансирования дефицита районного бюджета) главного распорядителя средств районного бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита к районного бюджета) без внесения соответствующих изменений в Сводную бюджетную роспись не допускается.

Уведомление Комитета об изменении бюджетных ассигнований ([приложения 11](#P1012) и [12](#P1098)) служит основанием для внесения главным распорядителем средств районного бюджета (главным администратором источников финансирования дефицита районного бюджета) соответствующих изменений в показатели его Бюджетной росписи.

Главный распорядитель средств районного бюджета (главный администратор источников финансирования дефицита районного бюджета) обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления об изменении бюджетных ассигнований ([приложения 11](#P1012) и [12](#P1098)) внести изменения в показатели бюджетной росписи и уведомить подведомственных ему получателей средств районного бюджета об изменении бюджетных ассигнований.

4.2. Проекты бюджетных росписей ([приложения 3](#P265) и [4](#P351)) и справки-уведомления об изменении Сводной бюджетной росписи ([приложения 9](#P843) и [10](#P937)) формируются главными распорядителями средств районного бюджета (главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета), направляются в Комитет в электронном виде и представляются на бумажном носителе.

V. Лимиты бюджетных обязательств

5.1. Лимиты бюджетных обязательств (далее - "Лимиты") формируются Комитетом в разрезе главных распорядителей средств районного бюджета, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов районного бюджета в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о районном бюджете, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Лимиты на плановый период формируются главным распорядителям средств районного бюджета в пределах сумм, утвержденных Решением о районном бюджете, в соответствии с планом закупок.

5.2. Лимиты не формируются по расходам:

осуществляемым за счет зарезервированных средств;

осуществляемым на капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности;

на исполнение решений судебных, налоговых и иных органов, предусматривающих обращение взыскания на средства районного бюджета.

5.3. Комитет направляет Лимиты в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее - "Управление") посредством электронного документооборота.

При отсутствии технической возможности Лимиты представляются в Управление на бумажном носителе с одновременным представлением на съемном машинном носителе информации.

5.4. Лимиты по расходам, указанным в [пункте 5.2](#P97) настоящей главы, формируются Комитетом по мере принятия в установленном порядке нормативно - правовых актов администрации Калманского района и необходимости исполнения актов судебных, налоговых и иных органов.

5.5. При внесении изменений Комитетом в показатели Сводной бюджетной росписи вносятся уточнения в Лимиты, в случаях изменений объемов ассигнований в разрезе:

ведомственной структуры расходов;

классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов (группа, подгруппа, элемент).

В течение финансового года уточненные Лимиты доводятся до главных распорядителей средств районного бюджета не позднее месяца, в котором внесены соответствующие изменения в Сводную бюджетную роспись.

5.6. Изменения в Лимиты доводятся до Управления посредством электронного документооборота.

При отсутствии технической возможности Лимиты представляются в Управление на бумажном носителе с одновременным представлением на съемном машинном носителе информации.

5.7. Управление обеспечивает учет и предоставление информации о доведенных Лимитах до главных распорядителей средств районного бюджета в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14.05.2020 N 21н и Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 N 21н.

5.8. Главные распорядители средств районного бюджета обеспечивают в пределах, доведенных до них Лимитов распределение и доведение Лимитов до подведомственных получателей средств районного бюджета.

5.9. Лимиты текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Приложение 1 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Уведомление

 о поквартальном распределении бюджетных ассигнований

 по расходам районного бюджета

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Уведомление

 о поквартальном распределении бюджетных ассигнований

 по источникам финансирования дефицита районного бюджета

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета | источника финансирования дефицита районного бюджета | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Проект бюджетной росписи

 по расходам районного бюджета на 20\_\_ год финансовый год и на плановый

 период 20\_\_ и 20\_\_ годов

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Код целевых средств | Показатели бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | СубКОСГУ | КЦСР | КВР | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

 дефицита районного бюджета)

 Проект бюджетной росписи

 по источникам финансирования дефицита районного бюджета на 20\_\_ год

 финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного администратора источников финансирования

 дефицита районного бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета | источника финансирования дефицита районного бюджета | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |  |  |

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Уведомление

 о бюджетных ассигнованиях по расходам районного бюджета

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | СубКОСГУ | КЦСР | КВР | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительные указания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 6 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Уведомление

 о бюджетных ассигнованиях по источникам финансирования

 дефицита районного бюджета

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета | источника финансирования дефицита районного бюджета | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительные указания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Утверждаю:

 Председатель комитета администрации

 Калманского района по финансам,

 налоговой и кредитной политике

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Сводная бюджетная роспись районного бюджета

 на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

Единица измерения: рубли

 Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам районного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | Сумма на 20 \_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |

 Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита

 районного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета | источника финансирования дефицита районного бюджета | Сумма на 20\_\_год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 8 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Утверждаю:

 Председатель комитета администрации

 Калманского района по финансам,

 налоговой и кредитной политике

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Бюджетная роспись районного бюджета

 на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

 Единица измерения: рубли

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам районного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |

 Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам

 финансирования дефицита районного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета | источника финансирования дефицита районного бюджета | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 9 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Согласовано:

 Председатель комитета администрации

 Калманского района по финансам,

 налоговой и кредитной политике

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Справка-уведомление

 об изменении сводной бюджетной росписи по расходам районного бюджета

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Вид изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Код целевых средств | Изменения показателей бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | СубКОСГУ | КЦСР | КВР | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительные указания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи

Приложение 10 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Согласовано:

 Председатель комитета администрации

 Калманского района по финансам,

 налоговой и кредитной политике

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Справка-уведомление

 об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита

 районного бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного администратора источников финансирования дефицита

 районного бюджета)

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Изменение показатели бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета | источника финансирования дефицита районного бюджета | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительные указания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 11 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

дефицита районного бюджета)

 Уведомление

 об изменении бюджетных ассигнований по расходам районного бюджета

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | СубКОСГУ | КЦСР | КВР | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительные указания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 12 к Порядку

составления и ведения сводной бюджетной росписи

районного бюджета и бюджетных росписей главных

распорядителей средств районного бюджета (главных

администраторов источников финансирования

 дефицита районного бюджета)

 Уведомление

 об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита

 районного бюджета

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного администратора источников финансирования дефицита

 районного бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Изменение показатели бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета | источника финансирования дефицита районного бюджета | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV | Сумма на плановый период |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительные указания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)